



Formella Hausverwaltung sucht:  
**WEG-Verwalter (m/w/d)**

**Wir suchen**

## **WEG-Verwalter (m/w/d)**



Sie suchen eine neue Herausforderung als WEG-Verwalter (m/w/d) in Ludwigshafen? Werden Sie jetzt Teil des tatkräftigen Teams von Formella Hausverwaltung und verstärken Sie ab sofort! Erwarten Sie einen sicheren Arbeitsplatz in einem professionell geführten Betrieb.

### **Ihr Profil**

- Beherrschung aller gängigen Office-Anwendungen
- Gute Rechtschreibkenntnisse
- Zertifizierungen vorweisen für den Berufszweig
- Statistiken anlegen
- Organisationstalent
- Hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Selbstorganisation
- Persönliche und soziale Kompetenz

### **Ihre Aufgaben**

- Allgemeine Büro-/Officeverwaltung
- Verwaltung der Korrespondenz (Eingang/Ausgang/Umlauf)
- Terminorganisation
- Schreibtätigkeit (Korrespondenz/Aktenvermerk/Berichte/Protokolle)
- Abhaltung von Eigentümerversammlung
- Sitzungen und Konferenzen vorbereiten & begleiten

## **Wir bieten**

- Vollzeit
- Unbefristet
- Übertariflicher Lohn
- VVL-Betriebs-Rente
- Kostenloser Parkplatz im Parkhaus
- Dienstwagen für Kundenbesuche
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angenehmes Arbeitsumfeld

## **Ihr Ansprechpartner**

Herr Michael Formella

Otto-Stabel-Str. 4

67059 Ludwigshafen

Email: [info@hausverwaltung-formella.de](mailto:info@hausverwaltung-formella.de)