



Franz-Huber-GmbH sucht:

Bürokauffrau/-mann (w)

Wir suchen

Bürokauffrau/-mann (w)

Sie suchen eine neue Herausforderung als Bürokauffrau (w) in Villingen-Schwenningen? Werden Sie jetzt Teil des tatkräftigen Teams von Franz-Huber-GmbH und verstärken Sie uns ab dem 1.09.2022. Erwarten Sie einen sicheren Arbeitsplatz in einem professionell geführten Betrieb.

Ihr Profil

- ein durchschnittlich intellektuelles Leistungsvermögen (ein mittlerer Bildungsabschluss ist von Vorteil)
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- ein gutes Zahlenverständnis
- Abstraktionsvermögen
- die Fähigkeit, kaufmännisch zu denken
- mind. durchschnittliche Mathematik Kenntnisse
- Belastbarkeit
- Flexibilität
- Kommunikations stark
- Geschick im Umgang mit Menschen
- Konfliktfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Organisationstalent
- Teamfähigkeit
- eine selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ab 50 Jahre gerne

Ihre Aufgaben

- Auftrags- und Rechnungsbearbeitung
- Lagerwirtschaft
- Personalwirtschaft
- Betriebliches Rechnungswesen
- Bürowirtschaft und Organisation

Wir bieten

- Vollzeit, Teilzeit
- unbefristet, befristet
- tariflich, übertariflich, keine Angabe
- Urlaubsgeld
- Weihnachtsgeld
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- angenehmes Arbeitsumfeld

Ihr Ansprechpartner

Herr Harry Huber

Heinrich-Hertz-Str. 15

78052 Villingen-Schwenningen

Tel.: 01721512094

Email: info@franz-huber-gmbh.de