

Wie funktioniert es?

1. Für Urkunden und Dokumente berechnen wir in der Regel einen Gesamtpreis. Der Preis beinhaltet die Übersetzung & Beglaubigung zuzüglich eventuell zusätzlicher Leistungen (Apostillen, Porto, Kopien) und MwSt.
2. Sie senden uns Ihre Urkunden oder Dokumente:
 - per [E-Mail](#),
 - [WhatsApp](#) oder
 - über das [Anfrageformular](#) auf unserer Webseite.

Wir benötigen gute Kopien von Ihren Urkunden oder Dokumenten. Originale sind nicht zwingend erforderlich.

3. Nach Ansicht Ihrer Dokumente bekommen Sie einen Kostenvoranschlag.
4. Nach Ihrer Auftragsbestätigung erhalten Sie unsere Rechnung. Die Zahlung erfolgt immer im Voraus:
 - in bar
 - per Banküberweisung
 - per EC- oder Kreditkarte
 - mit [PayPal](#)
5. Nach Eingang der Zahlung starten wir mit Ihrer Übersetzung. Je nach Dokument dauert die Bearbeitung mindestens 2-3 Tage. Bitte planen Sie genug Zeit für die Bearbeitung Ihrer Dokumente ein.
6. Nach Fertigstellung benachrichtigen wir Sie per Telefon oder E-Mail. Je nach Vereinbarung versenden wir Ihre beglaubigte Übersetzung dann per Post oder bereiten diese zur persönlichen Abholung vor.

Wünschen Sie weitere Informationen?

1. Sie können uns unter **06941674040** anrufen.
2. Sie können uns eine E-Mail an info@ostwest-kommunikation.de schreiben.
3. Sie können einen Termin unter <https://calendly.com/owk-gmbh> vereinbaren:
 - persönlich vor Ort
 - online per Video-Chat

Vielen Dank!

OstWest Kommunikation GmbH