



Census Treuhand-GmbH sucht:

Bürofachkraft (m/w/d)

Wir suchen

Bürofachkraft (m/w/d)



Sie suchen eine neue Herausforderung als Bürofachkraft (m/w/d) in Appen? Werden Sie jetzt Teil des tatkräftigen Teams von Census Treuhand-GmbH und verstärken Sie uns ab sofort. Erwarten Sie einen sicheren Arbeitsplatz in einem professionell geführten Betrieb.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Bürokaufmann/-frau (oder vergleichbare Qualifikation)
- Sehr gute Kenntnisse in der Bürowirtschaft, Textverarbeitung und im Rechnungswesen
- Sicherer Umgang mit Datev-Programmen ist von Vorteil
- Angenehmes Auftreten
- Verhandlungssicherheit
- Sicheres Arbeiten mit MS-Office
- Strategisches Denken
- Leistungsbereitschaft
- Flexibilität
- Motivation
- Teamgeist
- Verlässliche Arbeitsweise

Ihre Aufgaben

- Bürokommunikation
- Rezeptionsarbeiten
- Allgemeine Buchführung mit Bilanz- und Kontenbuchung sowie der Kosten- und Leistungsrechnung
- Allgemeine Textverarbeitung
- Abwicklung des Schriftverkehrs
- Planung von Terminen etc.

Wir bieten

- Vollzeit
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Gutes Betriebsklima
- Chance zum Einstieg in ein dynamisches Umfeld mit hervorragenden persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten

Ihr Ansprechpartner

Herr Alexander Wagner
Census Treuhand-GmbH
Hasenkamp 6
25482 Appen
Tel.: +490410127016
eMail: a.wagner@census-treuhand.de